



ACTA DE LA REUNIÓ DE L'EQUIP DIRECTIU

Núm. de sessió: 16

Data: 10 d'octubre de 2021

Hora d'inici: 16:00 h

Hora de finalització: 18:00 h

Lloc: Online

Membres

ASSISTENTS:

Joan Gispets
Meritxell Vilaseca
Aurora Torrents
Xavier Molinero
Núria Vila
Consuelo Varón
Mireia Pacheco
Núria Tomàs
Imma Gorgori
Àlex Garcia

ABSENTS:

EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA:

Ordre del dia

1. Repàs d'acords i tasques de la darrera reunió.
2. Informacions del degà i vicedegans.
3. ÀMBIT ACADÈMIC:
 - a. Master Reverificat - planificació.
4. ÀMBIT QUALITAT I ECONOMIA:
 - a. Memòria curs 20-21.
 - b. Planificació inversions.
 - c. NetCUV.
5. Assumptes sobrevinguts.
6. Torn obert de paraules.



Punt ordre del dia	Acord	Responsable/s
1	Enviar e-mail a l'estudiantat cada principi de curs informant sobre el reconeixement de crèdits per activitats esportives, culturals, representació d'estudiants, etc.	Meritxell Vilaseca
1	Retolar de nou els laboratoris i despatxos de la FOOT. Actualitzar pressupost. Enviar recordatori als professors per demanar noms de persones rellevants vinculats amb l'àrea de coneixement.	Imma Gorgori Núria Vila Consuelo Varón Joan Gispets
1	Fer proposta de com organitzar el suport docent d'estudiants de doctorat DOO-FOOT-professorat.	Joan Gispets Caps d'estudis Xavier Molinero
1	Fer sessió d'informació d'optatives 12(v)14.	Mireia Pacheco Núria Vila
1	Fer e-mail informatiu PAES/reconeixement professional per als alumnes. Revisar web a veure si hi ha la informació. S'informarà a la sessió de TFG.	Núria Vila
2	Comunicar a professors amb docència al CUV (Imma) i estudiants (Núria) que a partir d'ara s'ha de sortir per davant de manera esglaonada.	Imma Gorgori Núria Vila
2	Revisar el funcionament del micròfon de l'auditori.	Imma Gorgori
2	Revisar si s'han posat els cartells amb els horaris a la porta de les aules i laboratoris. De cara el quadrimestre vinent, recordar que hi ha una app al professorat. Posar codi QR que porti a l'app perquè la gent s'acostumi.	Imma Gorgori
4a	Continuar treballant amb la memòria per finals de mes.	Imma Gorgori
4b	Enviar e-mail als professors per planificar inversions d'equipament inventariat obsolet. Convocar una CP per al dia 28 d'octubre a les 16:00hrs.	Xavier Molinero Joan Gispets Meritxell Vilaseca
4c	La Imma parlarà amb la Sofia Pascual per saber a què correspon el manteniment del NetCUV. En el cas que sigui per allotjament al servidor, preguntar si no és un solapament. En tot cas no l'estem fent servir i, per tant, caldria rescindir el servei. Valorar si aquesta eina pot tenir potencial.	Imma Gorgori Àlex Garcia
6	S'acorda que el Premi de Docència Marta	Xavier Molinero



Fransoy es destini a petit equipament per fer cribatges. Enviar e-mail a la professora.

Meritxell Vilaseca Ricart
Secretària acadèmica

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. Vilaseca Ricart', written in a cursive style.

Vist i plau,
Joan Gispets Parcerisas
Degà de la FOOT

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Joan Gispets Parcerisas', written in a cursive style.